

### ORARI DI APERTURA GIORNATA TIPO

Dal lunedì al giovedì dalle 8.50 alle 16.00. Il venerdì dalle 8.50 alle 15.10.

La giornata del Centro è articolata in fasce orarie secondo un'organizzazione precisa. Le attività e le proposte variano di giorno in giorno in base ad un orario settimanale che dura tutto l'anno. Il Centro garantisce almeno 227 giorni di apertura.

Dalle 08.50 alle 09:15 accoglienza

Dalle 09:15 alle 11:00 attività laboratori

Dalle 11:00 alle 11:10 pausa caffè -merenda

Dalle 11:10 alle 12:45 continuazione attività

Dalle 12:45 alle 14:00 pranzo

Dalle 14:00 alle 14.30 igiene personale

Dalle 14:00 alle 15:50 attività laboratori

Alle 16:00 uscita e trasporto per rientro a casa.

Il venerdì il centro chiude alle 15.10.

### FIGURE PROFESSIONALI

Per la realizzazione delle attività Il Centro si avvale di una équipe, nel rispetto della L.R. 22/02 composta da:

- Coordinatrice/ore
- Educatore professionale
- Operatori socio-sanitari
- Personale amministrativo.

Supervisore libero professionista esterno su richiesta dell'équipe.

### VERIFICA

Al fine di consentire la valutazione del servizio, la direzione del Centro Diurno garantisce ai familiari e agli utenti la possibilità di esprimere la propria opinione attraverso questionari di soddisfazione, cassetta dei reclami (cassetta della posta). Organizza momenti formali di incontro fra i genitori o amministratori di sostegno e i responsabili della struttura finalizzati ad informare su scelte gestionali, organizzative e di funzionamento e ad accogliere perplessità, domande, suggerimenti.

Organizza inoltre incontri individuali almeno una volta all'anno o su richiesta dell'Assistente sociale del Distretto. È disponibile ad ulteriori incontri individuali su richiesta del familiare o ADS.

Edizione Maggio 2018

# FONDAZIONE RIVIERA ONLUS

## CARTA DEI SERVIZI CENTRO DIURNO "ATHENA"



Via Pellestrina n.15, 30034 Oriago di Mira –Venezia

Tel / fax 041.472555

e-mail: [athena@fondazioneriviera.it](mailto:athena@fondazioneriviera.it)

sito: [www.fondazioneriviera.com](http://www.fondazioneriviera.com)

uffici amministrativi: tel / fax 041 5639832

e-mail: [info@fondazioneriviera.it](mailto:info@fondazioneriviera.it)

Fondazione Riviera Onlus è un ente il cui unico socio è ANFFAS Onlus Riviera del Brenta. Vi è un consiglio di amministrazione composto da un Presidente, n. 2 consiglieri e il collegio dei Revisori dei conti. Il CDA ha nominato un Procuratore generale il quale deve rispondere al CDA.

Il Centro diurno "Athena" è un servizio semi-residenziale rivolto a persone con disabilità intellettiva e relazionale.

### **MISSION**

Offrire un servizio diurno rivolto a persone con disabilità intellettiva e relazionale nel rispetto della loro identità e nella promozione della loro qualità di vita, del loro benessere favorendo l'autonomia personale e l'inclusione sociale.

### **TERRITORIO**

Il territorio in cui opera la Fondazione è quello circoscritto dall'ULSS 3 e in particolare del distretto sud dell'ex Ulss 13. Si tratta dunque dei Comuni di: Mira, Dolo, Fossò, Vigonovo, Campagna Lupia, Camponogara, Campolongo Maggiore, Strà, Fiesso D'Artico, Pianiga.

### **DESTINATARI**

Il Centro diurno "Athena" accoglie persone con disabilità di età compresa, di norma, tra i 18 e i 64 anni. Il centro è autorizzato come da DGR 84/2007 L.R. 22 per un numero massimo di 30 persone.

### **FUNZIONAMENTO DEL CENTRO**

L'accoglienza della persona avviene attraverso un inserimento graduale e programmato; dopo una prima osservazione delle competenze, dei limiti e delle necessità dell'utente attraverso il coinvolgimento attivo delle persone con disabilità e della relativa famiglia, viene steso un progetto personalizzato, che punta al raggiungimento di una qualità di vita soddisfacente. Vengono individuati una serie di obiettivi personali e le attività rispetto all'area delle autonomie, attività socio ricreative, relazionali e occupazionali.

Ad ognuno vengono fatte proposte diverse individuali e di gruppo, ponendo attenzione alla strutturazione di un clima di accoglienza, di ascolto e di scambio. Il progetto personalizzato viene rivisto annualmente, con una costante attenzione ai cambiamenti, all'evoluzione o involuzione del singolo, presentato alla famiglia, per condividere il più possibile gli aspetti dell'intervento.

Per garantire la continuità del progetto personalizzato è importante che le persone inserite frequentino con regolarità la struttura.

E' garantito il servizio di trasporto da e per il Centro in punti di raccolta.

### **ATTIVITA'**

Il Centro Diurno opera sulla base di Progetti Educativi Personalizzati mediante:

- Attività educativa
- Laboratori didattici
- Laboratori artistici
- Attività integranti
- Attività ludiche e ricreative
- Uscite organizzate con calendari dedicati.

come da programmazione annuale sulla base di quanto previsto dal DGR 740.

### **MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO**

Il familiare interessato può, previo appuntamento con la coordinatrice/ore, visitare il Centro durante l'orario di apertura, per assumere informazioni generali, orari, servizi e per una prima raccolta delle aspettative. In questa fase verrà consegnata la Carta dei Servizi ed il relativo Regolamento del Centro.

Per accedere al Centro, il familiare/ADS della persona con disabilità deve contattare i Servizi Sociali del Comune di appartenenza o l'Assistente Sociale del distretto Socio-Sanitario di appartenenza. L'inserimento della persona è subordinata all'esito della valutazione dell'U.V.M.D del Distretto Socio-Sanitario di competenza che, valuta la richiesta, individua la diagnosi e definisce il progetto individuale. Vengono inoltre definite le modalità e i tempi di accesso, i tempi di verifica del progetto di inserimento e il punteggio di gravità.

### **DIMISSIONI**

Le dimissioni di un utente dal Centro Diurno possono avvenire:

- su richiesta del familiare o Tutore/Amministratore di sostegno;
- per aggravamento della situazione di salute, tale da non consentire più la frequenza;
- Inidoneità del Centro nel rispondere ai bisogni del soggetto;
- Assenze dell'ospite per periodi lunghi come previsto da DGR 740/2015.